



FYSIKTEKNOLOGSEKTIONEN

SLUTGILTIG FÖREDRAGNINGSLISTA TILL SEKTIONSMÖTET
27 02 2019

Tid: 17:15

Plats: HA4

- §1 Mötets öppnande
- §2 Mötets behörighet och beslutsförmåga
- §3 Val av mötesordförande och mötessekreterare
- §4 Val av justerare
- §5 Val av rösträknare
- §6 Adjungeringar
- §7 Fastställande av föredragningslista
- §8 Föregående mötesprotokoll
- §9 Fastställande av beslut
- §10 Meddelanden
 - a) Meddelande från Styret
 - b) Meddelande från Foc
- §11 Uppföljning av beslut
 - a) Arbetsgrupp FIF
- §12 Verksamhets- och revisionsberättelser
 - a) Verksamhetsberättelse FnollK 2018
 - b) Revisionsberättelse FnollK 2018
 - c) Verksamhetsberättelse FARM 2018
 - d) Revisionsberättelse FARM 2018



§13 Verksamhetsplaner

- a) Verksamhetsplan FnollK 2019
- b) Verksamhetsplan FARM 2019

§14 Propositioner

- a) Talmanspresidie
- b) Uppdatering av styrdokument

§15 Motioner

- a) Sofforna på Focus
- b) Sektionsaktivastäd
- c) Namnbyte på ledamot i SNF
- d) Sektionens trycksaker

§16 Val av Finform

- a) Val av chefsredaktör tillika ansvarig utgivare
- b) Val av kassör
- c) Val av 0-8 redaktörer

§17 Val av Piff och Puff

- a) Val av 0-4 piffar

§18 Val av Blodgruppen

- a) Val av ansvarig blodgivare
- b) Val av 1-4 ledamöter

§19 Val av FIF

- a) Val av ordförande
- b) Val av kassör
- c) Val av 0-6 övriga medlemmar

§20 Val av Foton



a) Val av 0-6 fotografer

§21 Val av Bilnissar

a) Val av ekonomisk bilnisse

b) Val av mekanisk bilnisse

§22 Val av Spidera

a) Val av 2-10 nätmakare

§23 Val av Fanfareriet

a) Val av flaggmarskalk

b) Val av 1-2 fanbärare

§24 Val av Bakisclubben

a) Val av 0-6 bakisar

§25 Val av övriga funktionärsposter

a) Val av kräldjursvårdare

b) Val av sektionsnörd

c) Val av 0-6 sångförmän

d) Val av 0-2 Gameboy

§26 Övriga frågor

§27 Dumvästutdelning

§28 Mötets avslutande



Bilagor

- A Protokoll arbetsgrupp FIF
- B Verksamhetsberättelse FnollK 2018
- C Revisionsberättelse FnollK 2018
- D Verksamhetsberättelse FARM 2018
- E Revisionsberättelse FARM 2018
- F Verksamhetsplan FnollK 2019
- G Verksamhetsplan FARM 2019
- H Proposition - Talmanspresidie
- I Proposition - Uppdatering av styrdokument
- J Motion - Sofforna på Focus
- K Motionssvar - Sofforna på Focus
- L Motion - Sektionsaktivastäd
- M Motionssvar - Sektionsaktivastäd
- N Motion - Namnbyte ledamot i SNF
- O Motionssvar - Namnbyte ledamot i SNF
- P Motion - Sektionens trycksaker
- Q Motionssvar - Sektionens trycksaker

Möte FiF-arbetsgrupp 2019-02-20

Tarek Alhaskir, Felix Augustsson, Andreas Gustaver

20 februari 2019

1 Problemen med FiF som funktionär

Arbetsgruppen kommer överens om att FiF borde vara något annat än funktionärspost.

1.1 Ekonomi

Ekonomiska problem uppstår eftersom FiF inte har en egen kassör, såsom att medlemmarna ofta ligger ute med pengar och att sammarr blir svårskötta. FiF hanterar summor av helt andra magnituder än andra funktionärer under ett år.

1.2 Mångfald bland sektionsaktiva

Arbetsgruppen anser även att sektionens föreningsaktiva är segmenterade när det kommer till engagemangsnivå, där den högre nivån täcker väldigt få intresseområden. Att ge FiF högre autonomitet och därmed höja engagemanget i föreningen skulle leda till en större mångfald.

1.3 Möjligheter till utveckling av verksamheten

Två år i rad har FiF velat utveckla sin verksamhet med större arr såsom skidresa, men har inte kunnat genomföra det pga. logistiska problem som härstammar från icke-autonomiteten och att medlemmar ofta vill engagera sig ”mer ordentligt” och därför sitter i kommitteér samtidigt. Vi tror att FiF skulle ha större möjlighet att utveckla större arrangemang om de har större autonomitet och högre status.

2 Vad FiF kan vara istället

Vi tror att det finns 3 olika sätt att lösa problemen med FiF.

2.1 Behålla FiF som funktionär

Även om man behåller FiF som funktionär kan man ge dem större ekonomisk autonomitet genom reglementesändringar eller ändring av praxis. Det skulle vara en lätt förändring som inte leder till en total omvälvning av föreningsstrukturen på sektionen. Däremot går man ytterligare mot vad en funktionär ”ska vara” och gör styrdokumentet mindre konsekventa med mer specifika fall. FiF:s status kommer troligtvis ligga kvar på ungefär samma nivå som innan och folk kommer antagligen inte ha FiF som huvudengagemang. Vi uppnår även inte de ekonomiska målen vi har.

2.2 Göra FiF till kommitté

Att göra FiF till en kommitté skulle inte vara svårt att skriva in i reglementet, och man skulle direkt kunna använda den existerande ”mallen”. Det skulle ge FiF ekonomiskt ansvar och autonomitet som skulle möjliggöra större arrangemang. FiF skulle antagligen även få en högre status inom några år, vilket skulle göra att folk inte sitter parallellt med annat. Att ha en verksamhetsplan skulle även lägga en bra grund för verksamhetsutveckling. Däremot så skulle det vara en stor och hastig förändring för FiF, och det går inte att veta om nästföljande FiF kommer vara redo att driva igenom de nya ambitionerna trots att de saknar förlaga. Dessutom skulle man enligt praxis ha med FiF i styret och kräva att de valbereds. Då skulle man antingen behöva frånga praxis (vilket skulle vara dumt) eller hantera problemen som uppstår av detta (mer om det senare).

2.3 Skapa en ny kategori av föreningar

Att skapa en ny kategori av föreningar skulle tillåta oss att få flera av fördelarna från en kommitté, men slippa flera nackdelar. Det skulle även kunna fungera som en framtida kategori för att sortera in nya föreningar som under några år etablerat sig (t.ex. Finform, Balngt, Foton, Bakisclubben). Kategorin skulle kunna fungera som ett ”mål” för folk som startar nya föreningar. Det skulle med tiden kunna bidra till en större bredd av folk som engagerar sig ordentligare. Däremot skulle det göra styrdokumentet mer komplexa och leda till ett större arbete för arbetsgruppen och styret. Det är också ett mer spekulativt alternativ, där vi inte har tidigare erfarenhet.

2.4 Val av fortsatt arbete

Arbetsgruppen tror att rätt väg framåt är att skapa en ny kategori. Vi tror att vi på F skulle komma närmare hur det ser ut på andra sektioner med större och bredare engagemang, där idrottsföreningar, fotoföreningar och liknande har mer likheter med kommittéer i sitt omfång och arbete. Detta kommer vara ett stort arbete, som kommer kräva mycket input från funktionärer, men där vi gärna får sektionens input.



Verksamhetsberättelse
FnollK 2018
31 januari 2019

Verksamhetsberättelse FnollK 2018

Gällande perioden 2018-01-01 till 2018-12-31.

Kommittén

FnollK har under året bestått av följande medlemmar:

Ordförande: Tim Månström (fram till 2018-05-17)
Ingrid Ingemarsson (från och med 2018-05-17)

Vice Ordförande: Ingrid Ingemarsson (fram till 2018-05-17)
Jonas Bohlin (från och med 2018-05-17)

Kassör: Tobias Gabrieli

Ledamöter: Jonas Bohlin (fram till 2018-05-17), Jonas Hedlund, Sara Wäpling, Fredrik Meisingseth

I maj avgick Tim som ordförande, därav förändringen av posterna.

Våren

FnollK 2018 tog tillsammans sina första stapplande steg under våren, då de planerade och förberedde sig inför sin stora uppgift: Mottagningen. För att utvecklas båda som grupp och individer deltog FnollK-medlemmarna i både en egen teambuilding och i utbildningar och workshops arrangerade av MK och Kåren. FnollK uppmanade även till phaddring och puffning genom att arrangera Phaddervår under sektionens vecka. Dessutom träffade de eventuella blivande Nollan under mini-mottagningen i samband med Matematik- och Fysikprovet och en besöksdag arrangerad av FREK.

FnollK representerades på MoS-möten, en Modul genererades och sändes till alla de nyantagna studenterna, phaddergrupper startades upp, lokaler bokades och uppdrag kreerades. Innan sommaruppehållet hade FnollK sin första planeringsvecka då de gick igenom arr, fördelade puffar på dem de önskat samt diskuterade problematiska situationer som skulle kunna uppkomma. Mottagningen närmade sig.



Mottagningen

Under de två veckorna som förekom Mottagningen fixade FnollK med detaljplanering och inköp till arr, ringde Nollan och tilldelade dem phaddergrupper och Nolluppdrag med ambitionen att alla som ville skulle hitta en kompis.

Mottagningen utfördes med målen FnollK satt upp i åtanke, phaddrarna höll räkneövningar för Nollan för att hjälpa dem i sina nya studier och både en rundvandring och en föreningskväll hölls i syfte att Nollan skulle få möjlighet att lära känna Chalmers och sektionen, och dess föreningar. FnollK har tagit mycket hjälp av andra aktiva (föreningar och puffar) för att arrangera Mottagningen, och har mycket att tacka dem för. Många olika arrangörer hjälper FnollK att ge Mottagningen den bredd som behövs för att det skall finnas något för alla.

FnollK hade även som mål att se över arbetsbelastningen för sina medlemmar, något de funderat en del över, och gjorde därför en ändring i Nolluppdragsschefens arbete under Mottagningen; de skapade arret Nolluppdragutdelningen som de hoppas att efterföljande FnollKn vill vidareutveckla ytterligare.

Hösten

Under tiden som följde post-Mottagningen var FnollK trötta. De spenderade mycket, men ändå för lite, tid på att sova, varpå de skickade ut utvärderingsankät till Nollan, och deltog på möte med phadder- och styret-representanter. FnollK påbörjade med detta underlag sitt egna utvärderingsarbete. Under hösten arrangerade FnollK även en middag och bowling tillsammans med F6 för att tacka de puffar som hjälpt till under Mottagningen. Sist men inte minns höll FnollK 18 sin Aspning under denna period, med ungefär två tillfällen i veckan, för att locka fram ett fantastiskt FnollK 19. FnollK 18 har även arbetat med personliga och gemensamma överlämningar för att deras efterträdare skall få en så bäst just nu (!) start på sitt arbete som möjligt.



Revisionsberättelse FnollK 2018

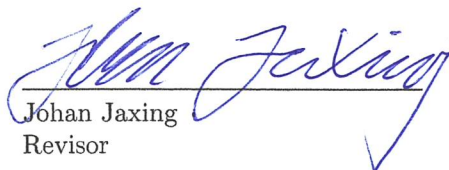
Vi har granskat årsbokslutet och bokföringen för FnollK 2018. Det är ordförande Ingrid Ingemarsson och kassör Tobias Gaberielii som har ansvar för räkenskapshandlingarna och förvaltningen och för att bokföringslagen tillämpas vid uppförande av årsbokslut. Vårt ansvar är att uttala oss om årsbokslutet och förvaltningen på grundval av vår revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisionssed i Sverige. Det innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att med hög men inte absolut säkerhet försäkra oss om att årsbokslutet inte innehåller väsentliga felaktigheter. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och kommitténs tillämpning av dem samt att bedöma de betydelsefulla uppskattningar som kommittén gjort när den upprättat årsbokslutet samt att utvärdera den samlade informationen i årsbokslutet. Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för våra uttalanden nedan.

Årsbokslutet har upprättats i enlighet med bokföringslagen. Kommittén har enligt vår bedömning inte handlat i strid med sektionens stadgar eller reglemente. Vi tillstyrker att sektionsmötet fastställer redovisningen för kommittén och beviljar ordförande och kassör ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Göteborg, Fredag den 22:a februari 2019

Revisorerna genom


Johan Jaxing
Revisor

Verksamhetsberättelse FARM 2018

Inledning

När FARM 2018 gick på i januari 2018 hade kommittén några skakiga år bakom sig. Under året har kärnverksamheten utvecklats och många event har genomförts för sektionens medlemmar. Fokus i arbetet har varit att långsiktigt ökat intresset för FARM, öka FARMs synlighet på sektionen samt att stärka sektionens och studenternas varumärke gentemot företaget.

Mål

FARM har under 2018 haft följande mål:

1. Öka intresset för arbetsmarknadsrelaterade frågor bland sektionens medlemmar.
2. Öka medvetenheten om och insynen i FARM:s verksamhet och arbete bland sektionens medlemmar för att på sikt öka söktrycket till föreningens poster.
3. Skapa sig god kontakt med många företag relevanta för F- och TM-studenter för att nu och i framtiden underlätta FARMs arbete.
4. Förbättra kontakten med alumner, speciellt nyblivna, och lägga grunden för att i framtiden kunna visa F- och TM-studenter vad som händer efter examen.
5. Stärka FARMs och Fysikteknologsektionens varumärke utåt och aktivt arbeta för att F- och TM-studenter ska vara högattraktiva på arbetsmarknaden.
6. Erbjudna sektionsmedlemmar många varierande arbetsmarknadsrelaterade arrangemang och möjligheter att skapa företagskontakter för framtiden.

Genomfört arbete

FARM har under sitt år genomfört en hel del event och övrigt arbete. Här kommer ett urval (siffrorna i hakparentes anger vilket mål som punkten kopplar till):

- i Hört av sig till nyutexaminerade F- och TM-studenter för att direkt skapa nya kontakter och fånga upp de som är intresserade av att bidra till sektionen. Detta har gjorts i form av mailutskick av FARMs alumniansvarig tillsammans med Forum för Tekniska Fysiker en gång per termin. [3,4]
- ii Arrangerat en arbetsmarknadsmässa för F- och TM-studenter. I samband med mässan genomfördes också en lunchföreläsning tillsammans med Sveriges ingenjörer för att ge studenterna tips på hur man skriver CV och personligt brev. [1,3,5,6]
- iii Organiserat och ökat aktiviteten på FARMs hemsida så att studenter och företag lätt ska kunna hitta nyttig information. Under året har samtliga mailutskick även publicerats på hemsidan och sidan har uppdaterats med aktuell information. [2,3,5,6]
- iv Arrangerat ett flertal lunchföreläsningar och en branschkväll som riktar sig mot F- och/eller TM-studenter. [3,5,6]
- v Skickat ut marknadsföring från företag gällande internships, workshops och jobb. [3,5,6]
- vi Arrangerat ett flertal arrangemang under mottagningen, bland annat alumnikväll, kaffeutdelning, brunch och lunchföreläsning med syfte att öka FARMs synlighet på sektionen samt ge de nya studenterna på sektionen möjlighet att tidigt få kontakt med alumner. [1,2,3,4,6]
- vii Sökt nya företagskontakter med syfte att öka FARMs kontaktnät och underlätta för kommande år att arrangera relevanta event med spännande företag. [3]



Revisionsberättelse FARM 18

Vi har granskat årsbokslutet och bokföringen för FARM 18. Det är ordförande Anna Carlsson och kassör Nils Patrikssons som har ansvar för räkenskapshandlingarna och förvaltningen och för att bokföringslagen tillämpas vid uppförande av årsbokslut. Vårt ansvar är att uttala oss om årsbokslutet och förvaltningen på grundval av vår revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisions sed i Sverige. Det innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att med hög men inte absolut säkerhet försäkra oss om att årsbokslutet inte innehåller väsentliga felaktigheter. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och kommitténs tillämpning av dem samt att bedöma de betydelsefulla uppskattningar som kommittén gjort när den upprättat årsbokslutet samt att utvärdera den samlade informationen i årsbokslutet. Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för våra uttalanden nedan.

Årsbokslutet har upprättats i enlighet med bokföringslagen. Kommittén har enligt vår bedömning inte handlat i strid med sektionens stadgar eller reglemente. Vi tillstyrker att sektionsmötet fastställer redovisningen för kommittén och beviljar ordförande och kassör ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Göteborg, Fredag den 22:a februari 2019

Revisorerna genom

Olle Lexell
Revisor



Verksamhetsplan FnollK 19

1 FnollK 19 har som mål att alla Nollan som vill ska klara första tentan

För att uppnå detta vill FnollK att de välfungerande räknestugorna ska fortsätta utvecklas. Arrangemang ska läggas så att Nollan i största mån har tid till sina studier. Även studierelaterade arrangemang ska planeras och utföras, gärna i samband med andra sektioner. FnollK vill även uppmuntra phadderarna till att hjälpa Nollan att utveckla god studieteknik under mottagningsveckorna.

2 FnollK 19 har som mål att alla Nollan som vill ska hitta en kompis

Arrangemang ska utformas så att Nollan har möjlighet att umgås med och lära känna många individer. Under mottagningen ska phaddergrupperna erbjuda tillfällen för Nollan att umgås med andra phaddergrupper.

3 FnollK 19 har som mål att utveckla de arrangemang som sker under mottagningen

Med hjälp av underlag från tidigare år i form av utvärderingar från både tidigare FnollK och andra sektionsföreningar vill FnollK 19 förbättra och förändra de arrangemang som behöver det.

4 FnollK 19 har som mål att bevara puffkulturen på sektionen

FnollK ser positivt till att låta puffar hjälpa till på olika arrangemang och kommer att jobba med att för sektionsmedlemmar upplysa om- och uppmuntra till- de möjligheter som finns att hjälpa till.

5 FnollK 19 har som mål att Nollan ska lära känna Chalmers och dess föreningar, både på sektionsnivå och kårnivå

Genom att promota olika föreningars arrangemang på tydligt sätt och ge så många föreningar som möjligt plats i mottagnings schemat vill FnollK ge Nollan en chans att få information om och kontakt med föreningar, kommittéer och funktionärer på Chalmers.

6 FnollK 19 har som mål att utveckla arbetsfördelning och arbetssätt inom kommittén

Med grund i föregående års utveckling av det gemensamma och postspecifika arbetet vill FnollK fortsätta utveckla arbetssättet inom kommittén för att underlätta individens arbetsbelastning och på så sätt bidra till en roligare mottagning, för både Nollan och FnollK.



7 FnollK 19 har som mål att mottagningen ska vara för alla

Under mottagningen ska flertalet olika arrangemang utföras. Alla som vill ska vara välkomna att delta på så mycket de vill. FnollK skall ha en medvetenhet och lyhördhet kring eventuella inslag som kan påverka en upplevelse av uteslutning eller kränkning.

Verksamhetsplan FARM 2019

Bakgrund

Från att tidigare ha ett relativt lågt söktryck var föregående års FARM nästan fullsatt. I och med det inleddes vad som kan betraktas som en nystart av verksamheten där en rad viktiga projekt startades upp på nytt och ett ramverk för FARMs arbete under året etablerades. Under 2019 har FARM som mål att fortsätta samt vidareutveckla det arbetet. Därtill skall FARM 2019 arbeta för att synas mer på sektionen för att öka intresset för arbetsmarknadsrelaterade frågor samt behålla de senaste årens söktryck. Det övergripande målet är att FARM ska vara en stabil verksamhet för sektionen, bidragande både ekonomiskt och med medlemsnytta.

Mål

FARM vill under kommande år:

1. Öka intresset för arbetsmarknadsrelaterade frågor bland sektionens medlemmar.
2. Öka medvetenheten om och insynen i FARM:s verksamhet och arbete bland sektionens medlemmar för att på sikt öka söktrycket till föreningens poster.
3. Bibehålla, utveckla och skapa nya kontakter med många företag relevanta för F- och TM-studenter för att nu och i framtiden underlätta FARMs arbete.
4. Förbättra kontakten med alumner, speciellt nyblivna, och lägga grunden för att i framtiden kunna visa F- och TM-studenter vad som händer efter examen.
5. Stärka FARMs och Fysikteknologsektionens varumärke utåt och aktivt arbeta för att F- och TM-studenter ska vara högattraktiva på arbetsmarknaden.
6. Erbjuder sektionsmedlemmar många varierande arbetsmarknadsrelaterade arrangemang och möjligheter att skapa företagskontakter för framtiden.

Strategi

FARM skall under året uppnå målen genom att (siffrorna i hakparentes anger vilket mål som punkten kopplar till):

- i Arbeta för att skapa fler långsiktiga avtal med företag samt aktivt söka nya företagssamarbeten. [3,5,6]
- ii Förvalta och uppdatera en databas av företagskontakter och säkerställa att denna blir av hög prioritet att underhålla i framtiden. [3]
- iii Synas på och delta i mottagningen och andra sektionsövergripande arrangemang. [1,2]
- iv Höra av sig till nyutexaminerade F- och TM-studenter för att direkt skapa nya kontakter och fånga upp de som är intresserade av att bidra till sektionen. [3,4]
- v Arrangera en arbetsmarknadsmässa för F- och TM-studenter. [1,3,5,6]
- vi Organisera och öka aktiviteten på FARMs hemsida, bland annat genom att publicera aktuell statistik kring jobb och mastersval, så att både studenter och företag lätt ska kunna hitta nyttig information. [2,3,5,6]
- vii Arrangera lunchföreläsningar, branschkvällar och liknande tillsammans med företag som riktar sig mot F- och/eller TM-studenter. [1,3,5,6]
- viii Undersöka intresset för att bedriva ett mentorskapsprogram på fysiksektionen, starta upp ett sådant om intresse finns. [4,6]



FYSIKTEKNOLOGSEKTIONEN

PROPOSITION - TALMANSPRESIDIET

Bakgrund

Under sektionens möte LP1 2018-10-10 antogs motionen "Talmanspresidie". Därför har Styret i samarbete med en arbetsgrupp framställt en proposition som uppfyller sektionens önskan.

Yrkande

Stadgeändringar

att under 4.1.1 i stadgan genomföra följande ändring:

Sektionens verksamhet utövas på det sätt denna stadga med tillhörande reglemente föreskriver genom:

1. Sektionsmötet
2. Studerandearbetsmiljöombud
3. Sektionens valberedning
4. Sektionens revisorer
5. Talmanspresidiet
6. Sektionsstyrelsen
7. Sektionsordföranden
8. Studienämnden
9. Sektionskommittéer
10. Sektionsfunktionärer
11. Intresseföreningar

att under 4.1.2 i stadgan genomföra följande ändring:

Uppgifter och ansvar får delegeras enligt följande hierarki:

- Sektionsmötet har rätt att delegera både ansvar och uppgifter till valberedning, revisor, talmanspresidie, sektionsstyrelse, nämnder, sektionskommittéer och sektionsfunktionärer.



- Sektionsstyrelsen har rätt att delegera uppgifter till nämnder, sektionskommittéer och sektionsfunktionärer, dock ej studerandearbetsmiljöombud, förutsatt att uppgiften ligger under deras verksamhetsområde.

att under **4.2.3** i stadgan genomföra följande ändring:

Sektionsmötet har till sitt förfogande valberedning, revisorer, talmanspresidiet, sektionsstyrelsen och sektionsordförande.

att under **4.3.9** i stadgan genomföra följande ändring:

Instanser inom sektionen rangordnas enligt följande, med avseende på misstroendevotum:

- Sektionsmötet är högsta instans
- Sektionsstyrelsen, förtroendevalda i kommittéer och nämnder, valberedningen, studerandearbetsmiljöombud, talmanspresidiet samt revisorer och förtroendevalda funktionärer lyder direkt under sektionsmötet
- Ledamöter i kommittéer och nämnder och funktionärer som ej nämns ovan lyder under sektionsstyrelsen

att lägga till **4.3.10** i stadgan:

Ifall misstroendevotum av talmanspresidiet, eller enskild medlem av talmanspresidiet, lyfts tillses kallelse av sektionsmötet av sektionsordförande. Sektionsmötet väljer ett temporärt talmanspresidie till sektionsmötet.

att under **5.2.2** i stadgan genomföra följande ändring:

Sektionsmötet sammanträder på kallelse av ~~sektionsstyrelsen~~ talmannen. Vid vakant talman åläggs sektionsordförande att tillse att det kallas till sektionsmöte.

att under **5.3.1** i stadgan genomföra följande ändring:

Rätt att hos ~~sektionsstyrelsens ordförande~~ talmannen begära utlysande av sektionsmöte tillkommer styrelseledamot, inspektor, Chalmers Studentkårs styrelse, sektionsrevisor eller minst 25 medlemmar. Sådant möte skall hållas inom femton läsdagar.

att under **5.4.4** i stadgan genomföra följande ändring:

Det åligger sektionsmötet att innan utgången av läsperiod 4:

- Välja sektionsordförande
- Välja sektionskassör



- Välja övriga ledamöter av sektionsstyrelsen enligt reglementet
- Välja talman
- Välja sektionsaktiva enligt reglementet

att under **5.7.2** i stadgan genomföra följande ändring:

Medlem som önskar ta upp frågor på föredragningslistan skall anmäla detta till sektionsstyrelsen och talmanspresidiet senast 6 läsdagar i förväg. Sektionsstyrelsen skall ges möjlighet att yttra sig kring dessa.

att under **5.6.2** i stadgan genomföra följande ändring:

Närvaro- yttrande- och förslagsrätt tillkommer inspektor, sektionsrevisor samt ~~av sektionsmötet vald mötesordförande~~ talmanspresidiet.

att under **5.9** i stadgan genomföra följande ändring:

~~Mötesordförande~~ Talmanspresidie

att under **5.9.1** i stadgan genomföra följande ändringar:

~~Mötesordförande~~ Talmannen väljs av sektionsmötet ~~på förslag av sektionsstyrelsen~~. ~~Mötesordföranden~~ Talmannen får ej vara medlem av sektionsstyrelsen.

att under **5.9.2** i stadgan genomföra följande ändring:

~~Mötesordföranden~~ Talmannen ska leda sektionsmötet i överensstämmelse med stadgan, reglementet samt av sektionsmötet fastslagen mötesordning.

att under **5.9.3** i stadgan genomföra följande ändring:

~~Mötesordförande~~ Talmannen behöver ej vara medlem av sektionen.

att ta bort **5.9.4** i stadgan:

~~Vald mötesordförande har närvaro- yttrande- samt förslagsrätt på aktuellt sektionsmöte.~~

att under **5.9** i stadgan lägga till **5.9.5**:

Talmanspresidiet består av talman och övriga ledamöter i enlighet med reglementet.

att under **5.11.3** i stadgan genomföra följande ändring:

Vid lika röstetal i sakfråga avgörs frågan av ~~mötesordföranden~~ talmannen.

att under **5.12.3** i stadgan genomföra följande ändring:

En person kan endast väljas om ~~han/hon~~ denne är närvarande eller har gett ~~sektionsstyrelsen~~ talmannen sitt skriftliga bifall till att bli vald.



Reglementesändringar

att under **5.3.1** i reglementet genomföra följande ändring:

Sektionsmötet skall på sitt första möte varje verksamhetsår anta en ~~sammanträdesordning~~ mötesordning på förslag från ~~sektionsstyrelsen~~ föregående verksamhetsårets talman.

att under **5.4.4** i reglementet genomföra följande ändring:

Det åligger sektionsmötet att innan utgången av läsperiod 4 utöver de i stadgarna definierade åliggandena välja:

- Dragos.
- Sektionsstyrelse.
- Valberedning.
- Studienämnden, förutom årskursrepresentant.
- Förtroendeposter i Djungelpatrullen.
- Adjutanter i Djungelpatrullen.
- Förtroendeposter i F6.
- Ledamöter i F6.
- Förtroendeposter i Focumateriet.
- Ledamöter i Focumateriet.
- Revisorer.
- Talmanspresidiet.

att under **5** i reglementet lägga till **5.5** "Talmanspresidiet":

att under **5.5** i reglementet lägga till följande paragrafer:

5.5.1 Talmanspresidiet består av talman, vice talman och sekreterare.

5.5.2 Det åligger talman att skicka ut kallelse och slutgiltiga handlingar inför sektionsmöten, lägga förslag på en mötesordning inför verksamhetsåret första sektionsmötet samt leda sektionsmöten.

5.5.3 Det åligger vice talman att stödja talmannen i dennes arbete.

5.5.4 Det åligger sekreterare att föra protokoll under sektionsmöten samt tillse att protokollet justeras och anslås i tid.

5.5.6 Vid talmannens frånvaro övertar vice talman dennes åliggande och befogenheter.



5.5.7 Under sektionens möten skall talmanspresidiet tilltalas Herr/Fru talman/vice talman/sekreterare.

5.5.8 Talmanspresidiet ska i sitt arbete agera opartiskt.

5.5.9 Vid vakant post i talmanspresidiet väljer sektionens möte in en person för det aktuella sektionens mötet på förslag av styrelsen. Personen får vara medlem i sektionens styrelse; förutom när det gäller talman samt vice talman när denne skall överta talmannens arbete.

5.5.10 Datum för ordinarie sektionens möten ska fastställas av talmanspresidiet på ett styrelsemöte i samråd med styrelsen.

att under **7.1.2** i reglementet genomföra följande ändring:

- En kan ej inneha fler än en position i sektionens styrelse.
- Revisor, talmanspresidiet, oberoende SAMO, eller ledamot av valberedningen kan ej vara medlem av sektionens styrelse.
- Ledamot av sektionens styrelse kan ej inneha annan förtroendepost.

att under **7.2.3** i reglementet genomföra följande ändring:

Kallelse till styrelsemöte skall senast två dagar innan mötet skickas till ordinarie ledamöter av sektionens styrelse, medlem av kommitté och nämnd, revisorer, oberoende SAMO, talmanspresidiet samt övriga berörda funktionärer.

att lägga till ny punkt **7.2.6** i reglementet:

Talmannen har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt. Vid frågor som direkt berör sektionens möten har talmannen även rösträtt.

att under **7.3.1** i reglementet stryka:

till sektionens medlemmar skicka ut kallelse och slutgiltiga handlingar till sektionens möte i samband med att dessa dokument anslås.

att under **7.3.5** i reglementet göra följande ändring:

att tillse att protokoll från såväl styrelse ~~—som sektionens möten~~ anslås.



FYSIKTEKNOLOGSEKTIONEN

PROPOSITION - UPPDATERING AV STYRDOKUMENT

Bakgrund

Under det senaste sektionensmötet diskuterades varför det var styret som lade fram en proposition för att välja in en särskild ledamot, motivationen till detta var att det var de då rådande praxis. För att göra processen mer tydlig och säker vill styret göra det möjligt för en kårmedlem att söka särskild ledamot, om denne så vill.

Utöver detta fungerar inte en del av formuleringen kring betalning för särskilda ledamöter med det kontrakt som sektionen skriver med kåren. För att lösa det föreslår sektionensstyrelsen att vi ska genomföra en ändring i stadgan.

Yrkande

Mot bakgrunden ovan yrkar sektionensstyrelsen

att under **2.8.1** i stadgan lägga till följande punkt:

Kårmedlem vid Chalmers Tekniska Högskola har rätt att söka till särskild ledamot. Kårmedlem som önskar söka särskild ledamot skall meddela detta till sektionensstyrelsen och talmanspresidiet senast 6 läsdagar i förväg.

att under **2.8.1** i stadgan genomföra följande ändring:

Särskild ledamot är kårmedlem vid Chalmers tekniska högskola som sektionensmöte med minst 2/3 majoritet beslutar, och som ~~betalat sektionsavgift~~ skänkt en summa motsvarande sektionsavgiften till sektionen.

MOTION OM SOFFORNA PÅ FOCUS

THOMAS JOHANSEN

Bakgrund

Sofforna i sektionslokalen är slitna och smutsiga. Då detta är ett problem som kommer vara återkommande föreslås att sofforna kläs om i material som bättre tål vätskor, samt är lättare att rengöra.

Yrkande

att lägga till budgetposten **Soffor** på 35 000kr till sektionsbudgeten.

att ge Djungelpatrullen i uppdrag att klä om sofforna på Focus.



FYSIKTEKNOLOGSEKTIONEN

MOTIONSSVAR - SOFFORNA PÅ FOCUS

Bakgrund

Styret håller med rustmästaren om soffornas bedrägliga tillstånd. Att klä om dem, både för nuvarande funktion och framtida dräglighet anser därför styret vore en bra investering för trevligheten på Focus.

Yrkande

Mot bakgrunden ovan yrkar sektionsstyrelsen

att bifalla motionens första att-sats.

att avslå motionens andra att-sats.

att ge Djungelpatrullen i uppdrag tillse att sofforna på Focus kläs om.

MOTION OM SEKTIONSAKTIVASTÄD

THOMAS JOHANSEN

Bakgrund

Sektionslokalen ser väldigt sliten ut, för att få den att komma i bättre skick så önskas det att sektionen lägger till ytterligare en städdag per år. Detta kommer troligtvis inte innebära en särskilt stor ökad arbetsbörda då det handlar om en timma per sektionsaktiv och år.

Yrkande

att under paragraf **2** i arbetsordning för Balnågonting, Bilnisse, Blodgruppen, Djungelpatrullen, Dragos, Dumvästinhavare, F6, Fanfareriet, FARM, FIF, Finform, FnollK, Focumateriet, Game Boy, Kräldjursvårdare, Piff & Puff, Sektionsnörd, SNF, Spidera, Sågförmän, Bakisclubben och Valberedningen genomföra följande ändring:

delta i de av Djungelpatrullen anordnade städdagarna ~~två~~ tre gånger per läsår. Om detta uppfylls får de närvarande gå gratis på nästa sektionsaktivafest.

att under paragraf **7.3.1** i reglementet genomföra följande ändring:

delta i de av Djungelpatrullen anordnade städdagarna ~~två~~ tre gånger per läsår. Om detta uppfylls får de närvarande gå gratis på nästa sektionsaktivafest.



FYSIKTEKNOLOGSEKTIONEN

MOTIONSSVAR - SEKTIONSAKTIVASTÄD

Bakgrund

Styret håller med rustmästaren om Focus bedrägliga tillstånd. Därför anser styret att ett ytterligare sektionsaktivastäd per år hade tillfört till lokalens dräglighet. Därutöver är, som rustmästaren påpekat, kostnaden inte särskilt stor.

Yrkande

Mot bakgrunden ovan yrkar sektionsstyrelsen

att bifalla motionen i dess helhet.

MOTION OM NAMNBYTE PÅ LEDAMOT I SNF

FELIX AUGUSTSSON, EMELIE BJÖRKMAN, EMELIE SJÖGREN,
ERIK JOHANSSON

Bakgrund

I SNF finns det enligt reglementet 8 namngivna poster samt en ledamot. Ledamotens ansvar har i flera år varit att organisera maten inför cocktailpartyn, eftersom detta är ett stort arbete som blir tungt för en annan post att ta. Dessutom kallas även denna ledamotspost i folkmun för "Matansvarig", och detta namn används även på ftek, namnbrickor, hoodies och protokoll. Därför anser vi att reglementet bör ändras för att reflektera vad posten faktiskt kallas.

Yrkande

att under paragraf 8.1.2 i reglementet göra följande ändring:

- Studienämnden består av följande poster:
 - Ordförande
 - Vice ordförande
 - Kassör
 - Sekreterare
 - Kandidatansvarig
 - Masteransvarig
 - Årskursrepresentant åk. 1
 - Veckobladerist
 - ~~Ledamot~~ Matansvarig

Där ordförande, vice ordförande och kassör anses vara förtroendevalda.



FYSIKTEKNOLOGSEKTIONEN

MOTIONSSVAR - NAMNBYTE PÅ LEDAMOT I SNF

Bakgrund

Ledamoten i SNF har under den senaste tiden benämnts Matansvarig i alla lägen förutom på pappret. Reglemente bör i många lägen reflektera nuvarande praxis och inte representera ett förlegat ordbruk. Därför anser styret att namnbytet är lämpligt.

Yrkande

Mot bakgrunden ovan yrkar sektionsstyrelsen

att bifalla motionen i dess helhet.

MOTION OM SEKTIONENS TRYCKERISAKER!

PETTER MILTÉN

Bakgrund

Något som händer ett flertal gånger om året och som gärna skulle ske ännu mer är att vi trycker kläder. Det kan vara snygga loggor, namn, roliga budskap och massor mer. Oftast med syftet att representera och ena! Att ha möjligheten att själva göra småskaliga tryckningar är något som jag tror skulle gynna alla! Phaddergruppströjor, flaggor, skyltar, väggdekaler, bildekaler, föreningskläder, mobilskal eller mössor! Som ni ser är möjligheterna, nära på, oändliga!

Det som behövs för att kunna göra detta är en skärplotter/vinylplotter/vinylskärare, som tar en 2D skiss och skär ut ur en vinylrulle, samt en värmpress!

Sådana finns det en hel djungel av! Jag har hittat några förslag och rekommenderar att beställa en PixMax från MonsterShop (UK). Motiveringen lyder: Med en skärbredd på 72 cm, hastighet på 800 mm/s och stabilt stöd med hjul är PixMax förhoppningsvis en arbetsduglig och långlevd vinylskärare som kommer följa sektionens och Dragos minsta vink! Till denna skulle en värmpress, modell svingarm med 38x38cm platta, och möjligtvis en värmpress specifikt för muggar göra så att alla har möjligheten att visa upp sektionen och sig själva för omvärlden!



(a) Vinylskärare, 300 pund



(b) Värmpress, 243 pund



(c) Värmpress för muggar, 200 pund

Figur 1:

Ett kit med allt detta samt en skrivare säljs för 650 pund.

Vynlskäraren och värmepressen skulle få stå i 3D-teamets fina lokaler och underhållas av dem. En kurs kan medverkas på för att få använda dem privat.

Förutom detta kommer det arrangeras trycktilfällen då exempelvis phaddergrupper och föreningar får ses och trycka sina egna tröjor. Grundtanken är att alla trycker sitt eget efter att ha fått en introduktion.

Representation får aldrig tryckas utan att design och underlag har godkänts av styret!

3D-teamet tillhandahåller förbrukningsvaror för de som går deras kurs. Förbrukningsvaror till trycktilfällen tillhandahålls av styret, förslagsvis färgerna röd, vit och svart.

Yrkande

att Budgetera 10 000kr för inköp och frakt av vinylplotter, värmepress och ett grundlager av förbrukningsvaror.



FYSIKTEKNOLOGSEKTIONEN

MOTIONSSVAR - SEKTIONENS TRYCKERISAKER

Bakgrund

Då sektionen nyligen har börjat subventionera de tryck som görs i representationssyfte står sektionen redan för tryckkostnaderna. Att flytta produktionen från skiftande företag med skiftande kvalité till sektionens egna lokaler skulle inte bara innebära mer kontroll, utan även mer frihet. Därutöver kommer troligtvis kostnaden vara mindre i längden.

Yrkande

Mot bakgrunden ovan yrkar sektionsstyrelsen

att bifalla motionen i dess helhet.